

1) Το Σωματείο εκπροσωπεί ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του ο Αντιπρόεδρος, χωρίς να απαιτείται ιδιαίτερη εξουσιοδότηση ή απόφαση. Η εκπροσώπηση λαμβάνεται και αναφέρεται κατά τον ευρύτερο τρόπο της έννοιας και απέναντι σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, Τράπεζες κλπ. Πιστωτικά Ιδρύματα) ή τρίτο, στις Δικαστικές, Δημόσιες Αρχές, Δημόσιες Υπηρεσίες κλπ στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

2) Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.: α) συγκαλεί το Δ.Σ. και προεδρεύει των συνεδριάσεων του, β) υπογράφει (με το Γενικό Γραμματέα) τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. την αλληλογραφία και γενικά κάθε έγγραφο και πιστοποιητικό, γ) φροντίζει για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου και τον συντονισμό της δράσης τους δ) με σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. προσλαμβάνει και απολύει το τυχόν αναγκαίο προσωπικό του Σωματείου, ε) υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής και γενικά κάθε εντολή ή έγγραφο που απαιτείται προκειμένου να γίνει κίνηση κεφαλαίων του Σωματείου, στ) από κοινού με τον Ταμία εκδίδει, οπισθογράφει ή αποδέχεται αξιόγραφα, ζ) από κοινού με τον Γραμματέα διορίζει και παύει τους πληρεξούσιους δικηγόρους και κάθε άλλον εντολοδόχο του Σωματείου.

3) Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού.

4) Ο Γενικός Γραμματέας του Δ.Σ.: α) τηρεί το πρωτόκολλο, τη σφραγίδα, τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και εκδίδει αντίγραφα ή αποσπάσματα αυτών υπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο, β) διεκπεραιώνει την αλληλογραφία, γ) να καταρτίζει το μητρώο από τα διαχειριστικά (Ταμείο, κ.λ.π.). Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας, ο Γενικός Γραμματέας αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Δ.Σ., που ορίζεται με πράξη του Προέδρου και του Δ.Σ.